

Согласовано:

Председатель РК ГБОУ Школы №370
Московского района Санкт-Петербурга
Треханова И.М.
27.08.2021

Утверждаю:

Директор ГБОУ школы № 370
Московского района Санкт-Петербурга
Пономарева Л.И.
27.08.2021



ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРОЙ, ОБЪЕКТАМИ КУЛЬТУРЫ И ОБЪЕКТАМИ СПОРТА ГБОУ ШКОЛЫ №370 МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ - ПЕТЕРБУРГА

I. Общее положения

1. Порядок разработан в соответствии со статьей 34 (пункт 1, подпункт 21) Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273 «Об образовании в Российской Федерации»
2. Под оздоровительной инфраструктурой в данном Порядке принимается совокупность организационных и иных материально обеспеченных мер, направленных на реализацию прав обучающихся на пользование оздоровительными объектами, а также объектами культуры и спорта ГБОУ школы 370 (далее учреждение), предоставление обучающимся разнообразных услуг социокультурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, создание условий для развития любительского художественного творчества, развития массовой физической культуры и спорта.
3. Основные функции и задачи инфраструктуры по реализации прав участников образовательного процесса:
 - 3.1 осуществление досугового и физкультурно-оздоровительного направлений образовательной деятельности с учетом педагогических задач по реализации культурной и физкультурно – оздоровительной политики в Учреждении;
 - 3.2. проведение культурно – воспитательной, физкультурно – оздоровительной и просветительской работы;
 - 3.3. сохранение и развитие различных форм культурной, досуговой деятельности и любительского творчества;
 - 3.4. организация и проведение праздников, участие в иных творческих проектах в учреждении;
 - 3.5. организация и проведение смотров, фестивалей, конкурсов, праздничных вечеров и иных культурно - развлекательных мероприятий;
 - 3.6. организация и проведение физкультурно – оздоровительных мероприятий на территории Учреждения;

3.7. создание условий для соблюдения личной гигиены;

3.8. оказание обучающимся первой медицинской помощи и других медицинских услуг, исходя из возможностей Учреждения.

4. Перечень объектов инфраструктуры.

Оздоровительные объекты: медицинский кабинет.

Объекты спорта: спортивный зал, тренажёрный зал, кабинет ЛФК, спортивная площадка.

Объекты культуры: школьная библиотека, актовый зал, спортивный зал.

Объекты питания: столовая.

II. Правила пользования

2.1. Правила пользования столовой:

2.1.1. Столовая обеспечивает двухразовое горячее питание обучающихся 1-9 классов.

2.1.2 Питание обучающихся осуществляется по графику, утвержденному директором Учреждения.

2.1.3. Питание осуществляется с сопроводительными документами, подтверждающими их качество и санитарную безопасность.

2.1.4. Количественный и качественный состав блюд, санитарное состояние пищеблока ежедневно проверяется бракеражной комиссией, которая ежегодно назначается приказом по Учреждению.

2.1.5. Обучающиеся перед приемом пищи обязаны вымыть руки, для этого установлены раковины для мытья рук с кранами-смесителями холодной (и в перспективе горячей) воды, бумажное полотенце, дозаторы с жидким мылом и дезинфицирующим средством.

2.1.6. Питание обучающихся осуществляется в присутствии педагогов, которые контролируют соблюдение норм гигиены и порядок.

2.1.7. Для соблюдения питьевого режима в помещении столовой установлен кулер, имеются одноразовые стаканы.

2.2. Правила пользования медицинским кабинетом.

2.2.1. Учащиеся имеют право посещать медицинский кабинет Учреждения в следующих случаях:

- при ухудшении самочувствия;
- при получении травм и отравлений, независимо, где они получены.

2.2.2. Учащиеся имеют право посещать медицинский кабинет, не дожидаясь окончания урока, мероприятия, поставив предварительно в известность

педагога, ведущего урок/занятие, а в экстренных случаях и без предварительной постановки в известность педагога.

2.2.3. Учащиеся при посещении медкабинета имеют право на бесплатное получение следующих медицинских услуг:

- измерение температуры, веса, роста своего тела; пульса, давления;
- оказание первой медицинской помощи;
- постановку профилактических прививок;
- прохождение медицинских осмотров;
- консультаций о способах улучшения состояния своего здоровья, о здоровом образе жизни.

2.2.4. При прохождении группового медицинского осмотра учащиеся обязаны:

- входить в помещение медкабинета и покидать его только с разрешения работника медкабинета;
- соблюдать очередность;
- не толкаться;
- не шуметь;
- аккуратно обращаться с медицинским инвентарем;
- не открывать шкафы, не брать из них какие-либо медицинские инструменты и препараты; не принимать какие-либо медицинские препараты.

2.2.5. При получении медицинской помощи учащиеся и/или родители (законные представители) обязаны сообщить работнику медкабинета:

- об изменениях в состоянии своего здоровья/ здоровья ребёнка;
- об особенностях своего здоровья/ здоровья ребёнка: наличии хронических заболеваний, перенесенных заболеваниях, наличии аллергии на пищевые продукты и другие вещества, медицинские препараты, недопустимости
- (непереносимости) применения отдельных медицинских препаратов;
- группе здоровья для занятий физической культурой.

2.2.6. При посещении медицинского кабинета учащиеся обязаны:

- проявлять осторожность при пользовании медицинским инструментарием;

- выполнять указания работника медкабинета своевременно и в полном объеме.

2.2.7. После посещения медицинского кабинета учащийся

- сообщает педагогу о результатах посещения медкабинета,
- педагог доносит информацию о состоянии здоровья учащихся до сведения родителей (законных представителей)

2.3. Правила пользования объектами спорта

Помещение спортивного зала, тренажёрного зала, кабинетов ЛФК и ритмики, спортивной площадки используются для проведения уроков физической культуры, спортивных соревнований (в том числе с участием родителей), общешкольных мероприятий спортивной направленности, занятий спортивных секций.

2.3.1. Во время посещений спортивного зала, тренажёрного зала, кабинетов ЛФК и ритмики, спортивной площадки Учреждения учащиеся и педагоги (далее – посетители) обязаны иметь спортивную форму и спортивную обувь.

2.3.2. Сменную обувь и одежду необходимо хранить в раздевалке.

2.3.3. Запрещается пользоваться спортзалом без разрешения учителя.

2.3.4. В спортзале нельзя мусорить.

2.3.5. После занятия преподаватель должен убрать снаряды, инвентарь; технический персонал провести влажную уборку.

2.3.6. За порчу инвентаря и оборудования предусматривается возмещение ущерба либо полноценный ремонт испорченного оборудования

2.3.7. Посетитель обязан:

- использовать спортивное оборудование и инвентарь только по назначению;

- после использования спортивный инвентарь возвращать на свое постоянное место.

2.3.8. Посторонние лица допускаются в спортзал только с разрешения администрации Учреждения.

Лист ознакомления

№	ФИО	Должность	Роспись
1	Масляков Б.А.	учитель-режиссер	[подпись]
2	Григорьев Н.В.	учитель	[подпись]
3	Григорьев Н.В.	учитель	[подпись]
4	Вартикова С.П.	зам. завуча	[подпись]
5	Борисова Ольга Александровна	учитель математики	[подпись]
6	Жукова Л.В.	учитель-организатор	[подпись]
7	Алексеева О.С.	учитель ИЗО	[подпись]
8	Богданова О.А.	учитель математики	[подпись]
9	Савицкая Н.А.	спец. по физике	[подпись]
10	Дорожков Н.С.	учитель химии	[подпись]
11	Курбанова О.А.	учитель общ. наук	[подпись]
12	Васильева Е.А.	учитель	[подпись]
13	Яковлева Т.И.	зам. учителя	[подпись]
14	Шесталова Людмила Николаевна	учитель	[подпись]
15	Степановичева Е.И.	учитель	[подпись]
16	Морозова Е.А.	учитель	[подпись]
17	Алексеева О.О.	учитель	[подпись]
18	Алексеев И.В.	учитель	[подпись]
19	Баранова А.О.	учитель-нагляд.	[подпись]
20	Тришанова Н.И.	учитель	[подпись]
21	Петрова Е.Н.	учитель	[подпись]
22	Вязова З.В.	учитель	[подпись]
23	Кубасова С.И.	зам. завуча, учитель	[подпись]
24	Васильева Т.Т.	учитель	[подпись]
25	Вайдина Н.И.	зам. завуча, кл.	[подпись]
26	Демченкова О.И.	воспитатель ПТО	[подпись]
27	Касарева О.В.	воспитатель ПТО	[подпись]
28	Светлакова С.Т.	учит. нач. классов	[подпись]

Прошито

Пронумеровано

5 (пять)

ЛИСТОВ

Директор школы:



Л.И.Пономарева