



Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 370
Московского района Санкт-Петербурга

196128, Санкт-Петербург, ул. Благодатная, д.11 тел. 369-81-01

«Принято»
решением педагогического совета
Протокол №1 от 29.08.2016



«Утверждаю»
Директор *Н.М. Сергеева*
Приказ № 20/2 от 30.08.2016

Положение
о структуре, порядке разработки и утверждения дополнительных
общеобразовательных (общеразвивающих) программ
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
школы №370 Московского района Санкт-Петербурга

2016

**Положение о структуре, порядке разработки и утверждения
дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ
ГБОУ школы № 370**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет структуру и порядок разработки и утверждения рабочих дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ педагогов дополнительного образования ГБОУ школы № 370.

1.2. Настоящее Положение разработано с учетом статьи 75 Федерального Закона РФ от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в РФ», Концепции развития дополнительного образования детей (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р); Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29 августа 2013 г. № 1008); Письма Минобрнауки России от 11.12.2006 г. № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»; Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. № 41 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»; Устава ГБОУ школы № 370, а также Методических рекомендаций по разработке дополнительных общеразвивающих программ.

1.3. Данное Положение устанавливает порядок деятельности ГБОУ школы № 370 по разработке и утверждению авторских и модифицированных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемых в ОО. Положением определяется структура, оформление, порядок и сроки рассмотрения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

1.4. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа – нормативно-управленческий документ образовательной организации, определяющий содержание дополнительного образования детей, разработанный по одной из направленностей дополнительного образования и представляющий собой комплекс средств воспитания, обучения, оздоровления, развития детей, реализуемый на основе имеющихся ресурсов (кадровых и материальных) в соответствии с социальным заказом.

1.5. Содержание рабочих дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ должно соответствовать:

*достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям региона;

*уровню образования (начальному общему, основному общему, среднему (полному) общему образованию);

*направленностям дополнительных общеразвивающих программ (художественной, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, социально-педагогической, естественнонаучной);

*современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (активных методах дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т. д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей);

средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося в объединении).

И должно быть направлено на:

- *создание условий для развития личности ребенка, для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребенка, его интеграции в системе мировой и отечественной культур;
- *развитие мотивации личности ребенка к познанию и творчеству;
- *обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- *приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
- *профилактику асоциального поведения;
- *целостность процесса психического и физического, интеллектуального и духовного развития личности ребенка;
- *укрепление психического и физического здоровья детей;
- *развитие ключевых компетенций у воспитанников;
- *формирование у воспитанников целостного и эмоционально-образного восприятия мира;
- *взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

1.6. Программа разрабатывается педагогом дополнительного образования самостоятельно в соответствии с требованиями, предъявляемыми к составлению рабочей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

2. Цели и задачи разработки рабочей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

2.1. Программы разрабатываются в целях обеспечения обучения, воспитания и развития обучающихся и воспитанников.

2.2. Программы направлены на решение задач формирования общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе, на создание основы для осознанного выбора и освоения профессиональных образовательных программ.

3. Структура рабочей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

Программа имеет следующую структуру:

- *Титульный лист.
- *Пояснительную записку.
- *Учебно-тематический план
- *Содержание изучаемого курса.
- *Методическое обеспечение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы
- *Литература, необходимая для освоения программы.

4. Порядок разработки рабочей дополнительной образовательной программы

4.1. На титульном листе рекомендуется указывать:

- *наименование образовательной организации;
- *где, когда и кем принята и утверждена программа;
- *название программы и ее направленность;
- *возраст детей, на которых рассчитана программа;
- *срок реализации программы;
- *Ф.И.О., должность автора (авторов) составителя программы;
- *название города, населенного пункта, в котором реализуется программа;
- *год разработки программы.

4.2.В пояснительной записке указывается нормативно-правовая база разработки программы, конкретизируются общие цели образования и характеристика направленности данной программы.

В пояснительной записке следует раскрыть:

- *новизну, актуальность, педагогическую целесообразность программы;
- *цель и задачи программы;
- *отличительные особенности данной программы от уже существующих программ;
- *возраст детей, участвующих в реализации данной программы;
- *сроки реализации программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- *формы и режим занятий;
- *ожидаемые результаты и способы определения их результативности;

формы подведения итогов реализации программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.)

4.3.Учебно-тематический план включает в себя: годовой календарный график и тематическое планирование по модулям/разделам (перечень разделов, тем; количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий, последовательность их изучения, формы и виды деятельности.

4.4.Содержание программы раскрывается через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий). Также в данном разделе раскрываются способы и формы определения результатов.

4.5. Методическое обеспечение программы включает в себя описание:

- *ведущих методов, приемов, технологий организации учебно-воспитательного процесса;
- *форм занятий, планируемых по каждой теме или разделу (игра, беседа, поход, экскурсия, конкурс, конференция и т.д.);
- *форм подведения итогов по каждой теме или разделу;
- *педагогический инструментарий результативности программы;
- *обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.),
- *материально-техническое оснащение;
- *рекомендации по проведению занятий;
- *дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы и т.д.

4.6 Литература, необходимая для освоения программы: для обучающегося и педагога (обязательная – используемая при написании программы, дополнительная – используемая при реализации программы при изучении отдельных разделов, тем)

5.Порядок утверждения рабочей дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

5.1.Педагог дополнительного образования представляет программу на заседании педагогического совета ГБОУ школы № 370 на рассмотрение и предмет соответствия установленным требованиям к программам дополнительного образования детей. После рассмотрения педагогический совет принимает программу или вносит предложения о корректировке или доработке программы. Решение педсовета оформляется протоколом, в котором выносится решение о принятии программы.

5.2.На основании решения педагогического совета руководителем ОО издаётся приказ об утверждении программы педагога. Утверждение программ вместе с календарно-тематическим планом осуществляется до начала учебного года, не позднее 31 августа текущего года.

6.Ответственность педагога дополнительного образования

6.1.К компетенции педагога дополнительного образования относятся:

*разработка ДОО;

*использование и совершенствование методик учебной деятельности и образовательных технологий;

*организация своей деятельности в соответствии с годовым календарным учебным графиком на текущий учебный год;

*осуществление текущего контроля результатов деятельности, в соответствии с программой педагога.

6.2. Автор-составитель программы может самостоятельно:

*раскрывать содержание разделов, тем, обозначенных в программе, которые он считает целесообразными;

*устанавливать последовательность изучения учебного материала;

*распределять время, отведённое на изучение курса, между разделами и темами по их значимости;

*разрабатывать перечень практических занятий;

*конкретизировать требования к результатам освоения программного материала обучающимися;

*выбирать, исходя из стоящих перед учебным предметом, задачи, технологии обучения и контроля подготовленности обучающихся по реализации ДОО.

6.3. Педагог несёт ответственность за выполнение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в полном объёме. Программа реализуется как в течение учебных четвертей, так и в течение осенних, зимних, весенних каникул.

6.4. Администрация ГБОУ школы № 370 ведёт периодический контроль реализации и выполнения рабочих дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ педагогами дополнительного образования.