

Утверждаю:

Директор ГБОУ №370

Сергеева Н.М.

« 29 » августа 2015

г.

ДОРОЖНАЯ КАРТА
по введению федерального
государственного образовательного стандарта
основного общего образования (ФГОС ООО)
ГБОУ №370 Московского района
Санкт-Петербурга

Нормативное обеспечение введения ФГОС ООО

- 1. Создание совета и рабочей группы для разработки и управления программой изменений и дополнений образовательной системы**
- 2. Определение изменений и дополнений в образовательную систему.**
- 3. Разработка единичных проектов изменений в сводную программу изменений и дополнений.**
- 4. Разработка плана-графика изменений и дополнений образовательной системы основной школы в ходе реализации ФГОС.**
- 5. Контроль за реализацией запланированных изменений в образовательной системе школы.**

1.Создание совета и рабочей группы для разработки и управления программой изменений и дополнений образовательной системы школы

| № п/п | Мероприятия | Сроки |
|--------------|---|--------------|
| 1. | Организация изучения ФГОС основного общего образования членами совета педагогическим коллективом школы. Дополнение банка нормативно-правовых документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС. | 2015-2016 |
| 2. | Мониторинг уровня готовности основной школы к введению ФГОС. | 2015-2016 |
| 3. | Работа совета, обеспечивающего координацию действий коллектива основной школы и отвечающего за информационное, научно-методическое, экспертное сопровождение процесса. | 2015-2016 |
| 4. | Работа рабочей группы в составе педагогов основной школы и специалистов ППМС сопровождения школы с целью сохранения преемственности ступеней и выработки новых нестандартных решений для основной школы. | 2015-2016 |
| 5. | Утверждение плана работы по введению ФГОС. | 2015-2016 |

2. Определение изменений и дополнений в образовательную систему

| № п/п. | Мероприятия | Сроки |
|--|--|-----------------------|
| Организационное обеспечение введения ФГОС | | |
| 1. | Организация обсуждения примерной основной образовательной программы основного общего образования | 2015 |
| 2. | Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС основного общего образования | 2015-2016 |
| 3. | Разработка Образовательной программы школы | 2015 |
| 4. | Приведение нормативной базы школы в соответствие с требованиями ФГОС ООО | 2015-2016 |
| 5. | Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС | 2015-2016 |
| 6. | Определение оптимальной для реализации модели организации образовательного процесса, обеспечивающей модели организации внеурочной деятельности обучающихся | 2015-2016 |
| 7. | Определение метапредметных навыков обучающихся по итогам каждой четверти | в течение уч.года |
| 8. | Мониторинг сформированности навыков обучающихся по результатам каждой четверти | по отдельному графику |
| Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС | | |
| 1. | Расчёт потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФГОС ООО | 2015-2016 |
| 2. | Организация работ по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы | в течение уч.года |
| 3. | Приведение в соответствие с требованиями ФГОС основного общего образования и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников образовательного учреждения | до августа 2015 |
| Информационное обеспечение введения ФГОС | | |
| 1. | Размещение информации о ходе введения ФГОС ООО на страницах сайта школы. | постоянно |

2. Внесение информации о ходе введения в ФГОС ООО в Публичный отчет школы июль-август

Кадровое обеспечение введение ФГОС

1. Осуществление повышения квалификации всех учителей основной школы поэтапно

Материально – техническое обеспечение введения ФГОС

1. Оборудование классных кабинетов для 5-6 класса поэтапно
 2. Проведение работ по укреплению материально-технической базы постоянно

3. Разработка единичных проектов изменений в сводную программу изменений и дополнений

«Разработка образовательным учреждением основной образовательной программы основного общего образования осуществляется самостоятельно **с привлечением органов самоуправления** (совет школы), обеспечивающих государственно-общественный характер управления образовательным учреждением» (поэтапно в 2014-2015 учебном году)

4. План-график мероприятий по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования на 2015-2016 г.

| № п/п | Мероприятие | Примерные сроки | Ответственные | Ожидаемый результат | Формы отчетных документов |
|---|---|---|---------------------------|--|---|
| 1. Создание организационно-управленческих условий внедрения ФГОС НОО | | | | | |
| 1 | Создание рабочей группы по подготовке введения ФГОС ООО | 1 полугодие 2015-2016 учебного года | Директор Сергеева Н.М. | Создание и определение функционала рабочей группы | Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФГОС ООО, Положение Приказ, план |
| 2 | Разработка и утверждение плана- | 2 полугодие | Тьютор | Система мероприятий, | |

| | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|---|--|--|
| | графика мероприятий по реализации направлений ФГОС ООО | 2015-2016 учебный год | Николаенко Е.Д. | обеспечивающих внедрение ФГОС ООО | |
| 3 | Организация курсовой подготовки учителей по проблеме введения ФГОС ООО | Поэтапно, весь учебный год | Директор Сергеева Н.М. | Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС ООО | Приказ об утверждении плана графика повышения квалификации, план курсовой подготовки |
| 4 | Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС ООО | 1 полугодие 2015-2016 учебного года | Директор Сергеева Н.М. | Получение объективной информации о готовности ОУ к переходу на ФГОС ООО | Совещание при директоре |
| 5 | Разработка плана методического сопровождения введения ФГОС ООО в школе | 1 Полугодие 2015-2016 учебного года | Методический совет школы Богданова О.А. | Повышение профессиональной компетентности всех категорий педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС ООО | План |
| 6 | Рассмотрение вопросов введения ФГОС ООО МО учителей основной школы. | поэтапно | Председатели методических объединений | Усвоение и принятие членами педагогического коллектива основных положений ФГОС ООО | Протоколы педсоветов |
| 7 | Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС ООО | Поэтапно, весь учебный год | Директор Сергеева Н.М. | Ликвидация профессиональных затруднений | План методической работы. |
| 8 | Организация участия различных категорий педагогических работников в | Весь учебный год | Тьютор Николаенко Е.Д. | Обеспечение научно-методического сопровождения | Материалы семинаров |

| | | | | | |
|----|---|---|---|--|--|
| | семинарах по вопросам введения ФГОС ООО | | | перехода и внедрения ФГОС ООО | |
| 9 | Разработка и утверждение основной образовательной программы основного общего образования школы | 1 полугодие 2015-2016 учебного года | Заместитель директора по УВР Николаенко Е.Д. Зав. мет. кабинетом Богданова О.а. | Создание ООП ООО | Протоколы педсовета, рабочей группы, приказ |
| 10 | Разработка (на основе Методических рекомендаций) и утверждение учебного плана общеобразовательного учреждения | Август 2015 года, коррекция по итогам | Директор Сергеева Н.М. | Наличие учебного плана ОУ | Протокол педсовета, приказ |
| 11 | Корректировка и утверждение программы воспитания и социализации образовательного учреждения | 1 полугодие 2015-2016 учебного года | Заместитель директора по ВР Ткаченко Е.В. | Наличие программы | Протокол педсовета, приказ |
| 12 | Разработка и утверждение программ внеурочной деятельности образовательного учреждения | 1 полугодие 2015-2016 учебного года | Заместитель директора по ВР Ткаченко Е.В., учителя школы Заместитель директора по УВР Николаенко Е.Д. | Наличие программы | Протокол педсовета, приказ |
| 13 | Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов | Август 2015 года | Зав. метод кабинетом Богданова О.А. Педагоги школы | Наличие программ | Протокол педсовета, МО, приказ |
| 14 | Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ОУ | позапно | Директор Сергеева Н.М. | Дополнения в документы, регламентирующие деятельность школы по внедрению ФГОС ООО | Приказ об утверждении локальных актов, протоколы педсовета |
| 15 | Мониторинг введения ФГОС ООО | Весь период | Тьютор | Диагностические материалы | План внутришкольного |

Николаенко Е.Д.

контроля

16 Организация отчетности по введению
ФГОС ООО

Весь период

Администрация
школы

Отчеты

2. Создание кадрового обеспечения внедрения ФГОС НОО

1 Анализ кадрового обеспечения введения 1 полугодие 2015
ФГОС ООО учебного года

Директор Сергеева
Н.М.,
Тьютер Николаенко
Е.Д.

Аналитическая справка

2 Создание условий для прохождения
курсов повышения квалификации
учителей

Весь период

Директор Сергеева
Н.М., Тьютер
Николаенко Е.Д.

Повышение
профессиональной
компетентности
педагогических работников в
области организации
образовательного процесса и
обновления содержания
образования в соответствии с
ФГОС ООО

План-график

3 Проведение педагогического совета
«Введение ФГОС основного общего
образования: проблемы и перспективы»

декабрь 2015
года

Директор Сергеева
Н.М.

Активное профессиональное
взаимодействие по обмену
опытом, обсуждению
проблем и поиску их решения

Протокол педсовета

3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС НОО

1 Обеспечение оснащённости школы в
соответствии с требованиями ФГОС
ООО к минимальной оснащённости
учебного процесса и оборудованию
учебных помещений.

Весь период

Директор Сергеева
Н.М.

Определение необходимых
изменений в оснащённости
школы с учетом требований
ФГОС

Информационная
справка

| | | | | | |
|--|--|--------------------------------------|---|---|--|
| 2 | Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ФГОС ООО с действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения. | Весь период | Директор Сергеева Н.М., Зам. директора по АХЧ Давыдова Т.И. | Приведение в соответствие материально-технической базы с требованиями ФГОС ООО | Информационная справка |
| 3 | Обеспечение укомплектованности библиотеки ОУ печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана. | Весь период | Директор Сергеева Н.М., Тьютор Николаенко Е.Д, Зав. библиотекой Смирнова О.В. Тьютор Николаенко Е.Д, зав. мет. кабинетом Богданова О.А. | Оснащенность школьной библиотеки необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой | Информационная справка |
| 4 | Обеспечение доступа учителям, переходящим на ФГОС ООО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных. | Весь период | Зав. библиотекой Смирнова О.В. Зам. по ШИС Губернаторова Е.Н. | Создание условий для ликвидации профессиональных затруднений педагогов | Создание банка полезных ссылок, наличие странички на школьном сайте «ФГОС» |
| 5 | Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет. | Весь период | Тьютор Николаенко Е.Д, зав. мет. кабинетом Богданова О.А. Зав. библиотекой Смирнова О.В. | Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса | Создание банка полезных ссылок, наличие странички на школьном сайте «ФГОС» |
| 4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС ООО | | | | | |
| 1 | Проведение диагностики готовности школы к введению ФГОС ООО. | 1 полугодие 2015- 2016 учебного года | Директор Сергеева Н.М. Тьютер Николаенко Е.Д, зав. мет. кабинетом | Получение объективной информации о готовности школы к переходу на ФГОС ООО | Диагностическая карта |

| | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|--|---|--|
| | | | Богданова О.А. | | |
| 2 | Размещение на сайте школы информации о введении ФГОС ООО | 1 полугодие 2015-2016 учебного года | Директор Сергеева Н.М., тьютор Николаенко Е.Д, зав. мет. кабинетом Богданова О.А., Зам. по ШИС Губернаторова Е.Н | Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ООО | Создание банка полезных ссылок, наличие странички на школьном сайте «ФГОС» |
| 3 | Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах введения ФГОС ООО (Включение в публичный доклад директора школы раздела, отражающего ход введения ФГОС ООО). | Конец 2015 года | Директор школы Сергеева Н.М., тьютор Николаенко Е.Д зав. методическим кабинетом Богданова О.А. | Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ООО | Размещение публичного отчета на школьном сайте |